

EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO

REALIZZAZIONE DI AMBIENTI E LABORATORI PER L'EDUCAZIONE ALLA TRANSIZIONE ECOLOGICA



ISTITUTO COMPRENSIVO - "S. ELIA - COMMENDA"-BRINDISI
Prot. 0005403 del 19/07/2022
VI-2 (Uscita)

ATTI-ALBO SITO WEB
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

FASCICOLO 13.1.3A - FESR PON - PU - 2022-186 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"-CUP B89J21032860006

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE FIGURA PROGETTISTA PON "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 – ASSE II – INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE – FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) – REACT EU – CODICE AUTORIZZAZIONE 13.1.3A-FESR PON-PU-2022-.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia".

Obiettivo specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia".

Azione 13.1.3A "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27/12/2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Regolamento d’Istituto per l’acquisizione in economia dei lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di istituto in data 27/02/2019 con delibera N° 43;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 29 del Consiglio di Istituto del 14/01/2022;

VISTO l’avviso prot. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica” emanato dal MIUR nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU – Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” .

VISTA la nota MIUR prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo **13.1.3A-FESRPN-PU-2022-186** per il seguente importo complessivo:

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice Progetto</i>	<i>Titolo Progetto</i>	<i>Importo autorizzato</i>
13.1.3A	13.1.3A-FESRPN-P U-2022-186	“Edugreen: Laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” .	€ 25.000,00

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l’E.F. 2022 prot. 5126 del 29/06/2022 del progetto autorizzato;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 03/08/2017 recante chiarimenti sull’iter di selezione degli esperti esterni e sugli aspetti di natura previdenziale e fiscale e successiva errata corrige prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegate “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

VISTA la nota MI prot. AOODGEFID/29583 del 09/10/2020 e l’allegato aggiornamento alle “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

VISTO l’articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" secondo cui “le Pubbliche Amministrazioni hanno l’obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono” e che, pertanto, “l’Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

CONSIDERATO necessario, per la realizzazione del progetto, individuare un docente esperto con funzioni e compiti di Progettista;

EMANA

Art. 1 Oggetto

la seguente procedura comparativa di selezione interna, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, per il reclutamento di *n° 1 Esperto progettista nel campo della realizzazione, Laboratori green, sostenibili e innovativi Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica*", per la realizzazione del progetto PON "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 – ASSE II – INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE – FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) – REACT EU – CODICE AUTORIZZAZIONE 13.1.3A-FESR PON-PU -2022-186.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia". Obiettivo specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia". Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27/12/2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Art. 2 Descrizione

L'obiettivo è quello di consentire la realizzazione o la risistemazione di giardini e orti didattici, in uno o più plessi della scuola, attraverso la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni, anche rialzati o verticali, per aiuole e relativi accessori, l'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati alle studentesse e agli studenti delle scuole del primo ciclo di istruzione, di misuratori per il monitoraggio del terreno, di attrezzature per la coltivazione idroponica, per l'irrigazione e il pompaggio dell'acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere domestiche da giardino, di prodotti e strumenti per l'agricoltura, anche di tipo 4.0, adeguati al giardino scolastico, di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili per il funzionamento delle attrezzature dell'orto, compresi anche di posa in opera, nonché l'effettuazione di eventuali piccoli lavori per adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno e le eventuali attività di formazione breve sull'utilizzo dei beni acquistati a fini didattici.

Art. 3 Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione

E' ammesso a partecipare alla selezione il solo **personale interno**. Condizione inderogabile sarà il possesso dei seguenti requisiti:

- competenze nell'ambito del settore oggetto dell'incarico così come descritto al punto 2;
- titoli coerenti con l'incarico da svolgere;
- esperienze professionali coerenti con l'incarico da svolgere;

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri indicati nella tabella sottostante:

TITOLI	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI CULTURALI (MAX 20 PUNTI)	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente all'Area Scientifico-Tecnologica.	Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode. (max punti 10)
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all'Area Scientifico-Tecnologica.	Punti 2 per titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione, corso di perfezionamento universitario). (max 10 punti)
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 30 PUNTI)	Incarichi di progettista in progetti PON-POR-PNSD-	Punti 5 per ogni incarico. (max punti 10)
	Saranno considerati solo gli incarichi di Animatore digitale-Componente team digitale-Responsabile area	Punti 5 per ogni incarico. (max punti 20)

coerenti con l'incarico da ricoprire. Saranno valutate max 4 esperienze.	tecnologica.	
COMPETENZE INFORMATICHE (MAX 10 PUNTI)	CERTIFICATE (con massimo due certificazioni)	Punti 3 per ogni certificazione
	ATTESTATE (con max 4 esperienze)	Corsi di formazione di minimo 20 ore; (un punto per ogni esperienza).
ESPERIENZE PROFESSIONALI DI ALTRO TIPO COMUNQUE AFFERENTI ALL'INCARICO DA RICOPRIRE (MAX 40 PUNTI)	Esperienze di esperto-tutor-facilitatore-valutatore-collaudatore nei progetti PON (FSE-FESR)-POR- PNSD- PROGETTI DI ISTITUTO- (Riportare max 5 esperienze)	Punti 4 per esperienza
	Esperienze di docente in specifici corsi di Informatica. (Riportare max 5 esperienze)	Punti 4 per esperienza
Totale		100

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Trascorsi cinque giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando le suddette graduatorie di merito.

Art. 4 Modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza indirizzata alla Dirigente Scolastica e, debitamente firmata, tramite posta elettronica all'indirizzo bric811008@istruzione.it che dovrà pervenire all'ufficio di segreteria **entro le ore 12.00 del giorno 26.07.2022.**

L'istanza, dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo e dall'allegato A.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione sulla base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è stabilita in ore.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Le domande che perverranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

Art. 5 Compiti del progettista

- Redigere, in stretto accordo con la Dirigenza, una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Seguire la realizzazione del laboratorio (fornitura, posa in opera, piccoli adattamenti) da parte della ditta appaltatrice;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo

svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;

- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Seguire la realizzazione esecutiva del progetto da parte della ditta appaltatrice;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto e controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività

Art 5. Natura dell'incarico e compensi

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l'espletamento dell'incarico è prevista l'assegnazione di massimo n. 53 (cinquantatré) ore retribuite al costo unitario previsto dalle tabelle 5 e 6 del C.C.N.L. Scuola 29/11/2017, lordo stato, per un importo complessivo massimo pari ad euro 1.250,00. L'incaricato non avrà null'altro a che pretendere; non è ammesso alcun rimborso spese. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

Art. 6 Trattamento dei dati

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Stefania Metrangolo.

Art. 8 Disposizioni finali

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; esso è pubblicato all'Albo e sul sito istituzionale dell'Istituto www.comprendivosanteliacommenda.edu.it nella sezione Amministrazione Trasparente e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Fa parte del presente bando il seguente allegato:

- Allegato A- Domanda di partecipazione e scheda autovalutativa Esperto Progettista;

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania METRANGOLO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. - D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa