



Unione Europea



MIM

**ISTITUTO COMPRENSIVO SANT'ELIA- COMMENDA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via A. Mantegna n. 8 - 72100 Brindisi (Italy)

+39 0831-585818 e-mail: bric811008@istruzione.it P.E.C.: bric811008@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: **91071130743** Cod. Mecc. **BRIC811008**

www.comprendivosanteliacommanda.edu.it



Istituto Comprensivo Brindisi  
**Sant'Elia Commenda**  
Sicuri verso il futuro

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO - "S. ELIA - COMMENDA"-BRINDISI  
Prot. 0004998 del 03/06/2023  
VII (Uscita)

**ALBO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AGLI ATTI**

**Fascicolo ACTIVE LEARNING NEGLI SPAZI INNOVATIVI PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi- Codice M4C1I3.2-2022-961-P-20370**

**OGGETTO: DECRETO PUBBLICAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA-AVVISIO PUBBLICO UNICO PER LA SELEZIONE DI N° 1 ESPERTO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ACTIVE LEARNING NEGLI SPAZI INNOVATIVI PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi- Codice M4C1I3.2-2022-961-P-20370-**

**CUP: B84D22005350006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;



**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

**CONSIDERATO** che la predetta Nota MIM recita che *“Dopo la firma dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 – aggregato) – 03 - “Altri finanziamenti dell'Unione europea” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”). Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1) – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Piano “Scuola 4.0” – Azione 1 – Next digital classroom (– D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-20370 - CUP: B84D22005350006-**”, dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato dal sistema informativo, visibile sulla piattaforma e sulla scheda del progetto, e il codice CUP. Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B).*

*Gli estremi di assunzione in bilancio costituiscono il primo dato da inserire nell'area “Gestione” della piattaforma “PNRR – Gestione Progetti”. Le deliberazioni degli organi collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione dei progetti del PNRR sono inserite sull'apposita piattaforma di gestione in fase di attuazione dei progetti all'apertura delle funzioni di rendicontazione”;*

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 39821;

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;*”

**VISTO** che l’incarico per lo svolgimento di Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP” è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**CONSIDERATO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2023 n. 35 del Consiglio di Istituto del 19/01/2023;

**PRESO ATTO** che si deve procedere all’assunzione dell’iniziativa progettuale nel bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’esercizio finanziario 2023 onde consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 39 del 30/03/2023;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. N° 3163 del 31/03/2023;

**VISTA** la variazione n° 6 al P.A. e.f. 2023, prot. N° 3164 del 31/03/2023;

**VISTO** il progetto ACTIVE LEARNING NEGLI SPAZI INNOVATIVI;

**VISTA** la determina di assegnazione dell’Ufficio RUP del progetto ACTIVE LEARNING NEGLI SPAZI INNOVATIVI PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi- Codice M4C1I3.2-2022-961-P-20370, al Dirigente Scolastico, prof.ssa Portolano Lucia, agli atti con Prot. N° 3730/II-5 del 24/04/2023;

**VISTA** la necessità di individuare un esperto in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di figura per l’“Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi- Codice M4C1I3.2-2022-961-P-20370;

**VISTO** l’avviso unico per procedura rivolta - (in ordine di priorità nell’assegnazione dell’incarico) - a:

Personale Interno

Personale di altre Istituzioni Scolastiche

Personale di altre Amministrazioni Pubbliche

Personale esterno alla P.A.

agli atti con Prot. N° 4411/VII del 12/05/2023;

**VISTO** in particolare, l’art.2 del succitato Avviso, ai sensi del quale « *Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli- e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire in segreteria, entro e non oltre le ore 12:00 di giorno 27/05/2023, esclusivamente a mezzo mail all’indirizzo dell’istituto : [bric811008@istruzione.it](mailto:bric811008@istruzione.it);*»

**CONSIDERATO** che alle ore 12.00 del 27/05/2023, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, non è pervenuta alcuna candidatura da parte del personale interno all’Istituzione;

**CONSIDERATO** che alle ore 12.00 del 27/05/2023, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, è pervenuta una sola candidatura da parte di personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla valutazione della candidatura pervenuta, sulla base dei criteri di valutazione di cui agli articoli 3, 4 e 5 dell'Avviso, al fine di rilevare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle attività come sopra delineate;

**CONSIDERATO** che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;

**RITENUTO** altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione il Dirigente Scolastico, prof.ssa Portolano Lucia (Presidente), la collaboratrice del Dirigente Scolastico, dott.ssa Cuomo Rossana (Componente e Segretario verbalizzante), l'Animatore Digitale, prof.ssa Pollio Monica (Componente), i quali posseggono i necessari requisiti;

**VISTO** il decreto di costituzione e contestuale convocazione della commissione preposta alla valutazione delle candidature, agli atti con Prot. N° 4878/VII del 27/05/2023;

**LETTO** il verbale redatto dalla commissione, agli atti con protocollo N° 4879/VII del 27/05/2023

### DECRETA

la pubblicazione della graduatoria provvisoria relativa all'unica candidatura pervenuta:

**CANDIDATA: CICIRIELLO DANILA**

TITOLI CULTURALI E SPECIFICI	PUNTEGGIO
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea economica/giuridica o equipollente)	8
Dottorato di ricerca-Master I e II livello	6
Corsi di formazione organizzati da M.I –USR- Scuole- Enti accreditati	2
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>	
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	1
<b>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE</b>	
C2	4
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
Incarichi specifici relativi al servizio appalti	20
Partecipazione a commissioni di gara per concessioni di servizi di vario tipo presso Enti locali/P.A./Università/altro)	10
Attività di supporto amministrativo- contabile in azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex legge 440, etc.), nonché attività di progettazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione di progetti relativi alle infrastrutture e agli ambienti di apprendimento innovativi, anche con riferimento agli aspetti architettonici, effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso	8

Partecipazione a gruppo di progetto inerente il D.M.161/2022 o fondi PNRR	<b>8</b>
Incarico di RUP nella PA nell'ambito di finanziamenti Europei	<b>10</b>
Incarico di Supporto al RUP nella PA nell'ambito di finanziamenti Europei	<b>8</b>
Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio negli ultimi 3 anni	<b>3</b>
Conoscenze specifiche dell'argomento documentate attraverso attestati	<b>8</b>
	<b>96</b>

Trascorsi cinque giorni dalla data di pubblicazione, in assenza di ricorsi avverso alla graduatoria, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'attribuzione dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico - Responsabile Unico del Procedimento  
Prof.ssa Lucia PORTOLANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005  
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa